


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета института медицины,  
экологии и физической культуры  
от «16» мая 2024г., протокол № 09/260  
Председатель \_\_\_\_\_ /Машин В.В./  
« 16 » мая 2024г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Технология профессионального общения в социальной работе
Факультет	Гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Кафедра педагогики профессионального образования и социальной деятельности
Курс	3

Направление (специальность) 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Направленность (профиль/специализация) \_\_\_\_\_ физическая реабилитация  
полное наименование

Форма обучения заочная



Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2024г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Шабанова О.В.	ППОиСД	К.п.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину Львова Е.Н.	Заведующий выпускающей кафедрой Балыкин М.В.
 _____ Львова Е.Н.	 _____ Балыкин М.В.
« 15 » мая 2024г.	« 15 » мая 2024г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у будущих специалистов системы базовых знаний и навыков для построения эффективных деловых коммуникаций как основы деятельности специалиста в сфере адаптивной физической культуры

Задачи дисциплины:

- изучить систему знаний о коммуникативной культуре, общении в различных ситуациях
- рассмотреть особенности общения с клиентами, их окружением в целях оказания социальной помощи клиентам
- стимулировать формирование профессионально важных качеств личности, связанных с умением общаться.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Технологии профессионального общения в социальной работе» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Б 1.В.ДВ.5.1.


Дисциплина опирается на знания и умения, освоенные в процессе изучения дисциплин и практик: Технологии самоорганизации личности, Ознакомительная практика, Проектная деятельность, Профессионально-ориентированная практика 1, Методы физической реабилитации при патологии сердечно-сосудистой системы, Методы физической реабилитации при патологии ЦНС и периферической нервной системы, Профессионально-ориентированная практика 1.

Коррективитами дисциплины «Технологии профессионального общения в социальной работе» являются: Методология спортивно-массовых мероприятий в АФК, Социально-правовая защита и управление в социальной работе, Реабилитация в кардиологии.

Дисциплина «Технологии профессионального общения в социальной работе» является предшествующей для: Профессионально-ориентированная практика, Преддипломная практика, Психодиагностика, Гидрокинезотерапия в системе реабилитации, Реабилитация в детской неврологии, Подготовка к защите и защита ВКР.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<b>ПК – 1</b> - Способен организовать реабилитационный (абилитационный) случай и управление им	<p><b>Знать:</b> особенности коммуникативной компетентности, ее составляющие, особенности коммуникативной деятельности в целях мобилизации ресурсов межведомственной реабилитационной инфраструктуры для решения задач реабилитационного случая</p> <p><b>Уметь:</b> применять коммуникативные технологии для ор-</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		


	<p>ганизации реабилитационной команды, организации продуктивного командного взаимодействия</p> <p><b>Владеть:</b> навыками ведения деловой беседы, переговоров, методами формирования стрессоустойчивого поведения в общении, навыками конструктивно-партнерских взаимоотношений для организации продуктивного командного взаимодействия, учитывая социальное, эмоциональное и психологическое влияние нарушений развития, приобретенных дефектов, инвалидности, последствий ранней депривации и психологической травматизации на личность</p>
<p><b>ПК – 2</b> - Способен планировать, координировать и оценивать реабилитационные (абилитационные) мероприятия, управлять реабилитационными (абилитационными) мероприятиями</p>	<p><b>Знать:</b> специфику взаимодействия с различными категориями населения для согласования целей, задач и мероприятий индивидуального маршрута реабилитации со всеми его участниками</p> <p><b>Уметь:</b> налаживать контакт, использовать вербальное и невербальное общение, чтобы организовывать продуктивное взаимодействие в реабилитационной команде, мотивировать реабилитанта (законных представителей) на активное участие в реабилитационном процессе</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования различных видов социально- психологического воздействия в процессе повседневного общения и взаимодействия с людьми с целью выработки собственной ответственной позиции; применения ресурсов реабилитационной инфраструктуры различного уровня</p>

#### 4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа)

4.2. По видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения заочная )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		№ семестра	№ семестра	№ семестра
1	2	1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем	24/24*			24/24*
Аудиторные занятия:				
Лекции	6/6*			6/6*
практические и семинарские занятия	24/24*			24/24*
лабораторные рабо-				

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		


ты (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	38			38
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	Тестирование, контрольная работа			Тестирование, контрольная работа
Курсовая работа	-	-		-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет (4)			Зачет (4)
Всего часов по дисциплине	72			72

\*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения: заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
Тема 1. Коммуникативная культура. Коммуникация. Общение. Коммуникативная компетентность	16	2	6			8	опрос, выполнение задания
Тема 2. Деловое общение в социальной работе	14	2	4			8	опрос, выполнение задания
Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения	10		4			6	опрос, выполнение задания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО	Форма	
--	-------	--

Тема 4. Стрессы в деловом общении.	14	2	4			8	опрос, выполнение задания
Тема 5. Общение с различными категориями населения	14		6			8	опрос, выполнение задания
Зачет	4						
Итого	72	6	24			38	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

### **Тема 1. Коммуникативная культура. Коммуникация. Общение. Коммуникативная компетентность**

Понятие общения и коммуникации, общее и различное, их основные особенности. Основные виды коммуникаций. Коммуникативная деятельность. Основные виды общения, их характеристика. Основные функции общения, их характеристика. Понятие обратной связи, ее основные функции в общении. Основные причины искажения информации, установления обратной связи. Коммуникативная компетентность. Понятие «коммуникативная компетентность», составляющие коммуникативной компетенции.

### **Тема 2. Деловое общение в реабилитационной работе**

Основные особенности делового общения. Общение между начальником и подчиненным, между коллегами: основные принципы. Приемы используемые для успешного делового общения. Этика делового общения. Конфликты и их решение. Беседа как форма делового общения.

Этапы деловой беседы. Вопросы собеседников, их психологическая сущность. Замечания, их виды и способы парирования замечаний собеседников. Высказывание замечаний. Спор как форма делового общения.

Классификация споров. Предмет спора. Приемы убеждения в споре. Вопросы в споре и виды ответов. Виды аргументов в споре. Правила ведения спора. Современные теории общения.

### **Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.**


Коммуникативная сторона общения. Барьеры непонимания. Суггестии (внушение). Контрсуггестии: избегание, авторитет, непонимание. Управление вниманием: различные приемы привлечения внимания собеседника. Перцептивная сторона общения.

Первое впечатление, ошибки и искажения при первом впечатлении, самоподача в общении, механизмы социального восприятия. Интерактивная сторона общения.

Действия партнеров при общении. Восприятие и соотнесение слов и действий при общении. Трансактный анализ Э.Берна. Понятие игры. Основные группы игр. Сценарный анализ. 3 состояния Я личности: родитель, ребенок, взрослый.

### **Тема 4. Стрессы в деловом общении.**

Понятие и природа стресса. Причины и источники стресса. Профилактика стрессов в деловом общении. Стрессоустойчивое поведение. Проблема стресса в профессиональной деятельности социального работника

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

## **Тема 5. Общение с отдельными категориями людей.**

Коммуникативная профессиограмма социального работника. Выбор каналов общения. Особенности общения на трудные темы. Общение с пожилыми людьми, общение с людьми с ограниченными возможностями, общение с детьми, особенности общения с мужчинами и женщинами.

## **6.ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Тема 1. Коммуникативная культура. Коммуникация. Общение. Коммуникативная компетентность**

1. Выделите специфику понятий «коммуникация» и «общение».
2. Какова структура коммуникации и общения?
3. Перечислите виды функции общения?
4. Дайте определение «обратная связь» в общении?
5. Для чего необходима обратная связь в общении?
6. Каковы причины искажения информации при установлении обратной связи?
7. Что такое «коммуникативная компетентность»?
8. Какие компоненты вы можете выделить в коммуникативной компетентности?
9. Каковы предпосылки формирования коммуникативной компетентности личности?


### **Тема 2. Деловое общение в социальной работе**

1. Что такое «деловое общение»?
2. Перечислите виды делового общения.
3. В чем особенности этики делового общения?
4. Каковы условия успешного делового общения?
5. Каковы стратегии разрешения конфликта в общении?
6. Перечислите этапы деловой беседы?
7. Назовите приемы убеждения в споре.
8. Расскажите о современных теориях общения.
9. Как необходимо выстраивать коммуникативную цель, стратегию и практику в речевой коммуникации?
10. Какие коммуникативные навыки необходимы для эффективной речевой коммуникации?

### **Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.**

1. Перечислите способы управления вниманием в общении.
2. Как воздействует на человека первое впечатление в общении?
3. В чем особенности самоподачи в общении?
4. Что такое «трансактный анализ»?
5. Охарактеризуйте барьеры непонимания в общении.
6. Рассмотрите структуру общения, выделите основные компоненты, охарактеризуйте их.
7. Какие факторы могут влиять на первое впечатление?
8. Охарактеризуйте исследования Э. Берна по проблеме трансактного анализа.
9. Охарактеризуйте три основные стороны общения (интерактивную, перцептивную, коммуникативную)
10. Каковы механизмы социального восприятия?

### **Тема 4. Стрессы в деловом общении**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

1. Что такое стресс?
2. Каковы его причины и источники?
3. Охарактеризуйте отечественные представления ученых о проблеме стресса?
4. Охарактеризуйте зарубежные исследования ученых по проблеме стресса?
5. Какие меры могут предупредить стрессы в общении?
6. Какие условия способствуют стрессоустойчивому поведению?

#### **Тема 5. Общение с отдельными категориями людей.**

1. В чем особенности общения с пожилыми людьми?
2. Каковы особенности общения с подростками?
3. Каковы особенности общения с дошкольниками?
4. Каковы особенности общения с младшими школьниками?
5. Каковы особенности общения с инвалидами?
6. Каковы особенности общения с мужчинами и женщинами?
7. Какие умения и навыки в общении необходимы социальному работнику?
8. В чем специфика общения с клиентом на сложные для него темы?

### **7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)**

Лабораторные работы по дисциплине «Технологии профессионального общения в социальной работе» не предусмотрены.


### **8. ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

Приводится тематика работ, раскрывается цель и задачи исследования, требования к их содержанию, объему оформлению.

### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

1. Сущность, функции и структура общения.
2. Сущность, виды и функции делового общения.
3. Культура делового общения.
4. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения
4. Трансактная теория Э. Берна. Перцептивная сторона общения.
5. Особенности восприятия людьми друг друга. Первое впечатление.
6. Механизмы восприятия и взаимопонимания.
7. Стили общения. Ритуальное общение. Манипулятивное общение. Гуманистическое общение.
8. Невербальные средства общения
10. Национальные особенности пространственного расположения собеседников.
11. Речевая культура делового разговора
12. Публичные выступления.
13. Культура делового спора.
14. Характеристика механизмов психологического воздействия.
15. Приемы формирования аттракции.
16. Культура слушания партнера.
17. Барьеры в общении и их преодоление.
18. Деловые беседы: сущность, этапы и особенности
19. Деловые переговоры. Стратегия и тактика деловых переговоров.
20. Культура деловых совещаний.



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		


21. Конфликты в деловой сфере
22. Типы поведения личности в конфликтных ситуациях.
23. Роль этики в деловом общении.
24. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.
25. Этикет телефонных разговоров.
26. Культура деловой переписки.
27. Стресс-менеджмент в деловом общении
28. Профилактика и преодоление стресса.
29. Профессиональное выгорание и его профилактика.
30. Способы и приемы эмоциональной саморегуляции

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА


Темы практических занятий и задания для самостоятельной работы	Кол-во часов	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
1	2	
<p><b>Тема 1. Коммуникативная культура. Коммуникация. Общение. Коммуникативная компетентность</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовьте анализ гендерных особенностей в процессе коммуникации.</li> <li>2. Сделайте обзор проблемы психологии личности и межличностного общения в трудах российских ученых.</li> <li>3. Изучите тесты по выявлению типов личностей: авторы, примеры.</li> <li>4. Проанализируйте особенности влияния макро и микро среды личности на коммуникацию.</li> <li>5. Определите свой психологический тип (холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик) и охарактеризуйте себя (почему вы относитесь к данному типу). С какими людьми вам легче общаться, с какими сложнее? Проанализируйте своих родственников или одноклассников и определите их типы личности.</li> <li>6. Какие барьеры общения вам приходилось встречать в жизни? Приведите конкретные примеры.</li> <li>7. Выберите известного человека и дайте ему полное описание с точки зрения типа личности.</li> <li>8. Проанализируйте социальные и психологические аспекты деловой коммуникации.</li> <li>9. Проанализируйте национально-культурные особенности деловой коммуникации.</li> <li>10. Изучите коммуникативные компетенции в сфере социальной работы</li> </ol>	<b>8</b>	Опрос, выполнение задания
<b>Тема 2. Деловое общение в социальной работе</b>	<b>8</b>	Опрос,



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучите историю ораторского искусства.</li> <li>2. Охарактеризуйте великих ораторов мира и их речи.</li> <li>3. Подготовьте выступление по заданной преподавателем теме на 3-4 минуты перед аудиторией.</li> <li>4. Придайте выразительность своим высказываниям, используя: метонимию, метафору, олицетворение, риторический вопрос, цитирование, градацию.</li> <li>5. Изучите виды деловых собеседований и правила их проведения</li> <li>6. Раскройте особенности технологии подготовки делового собеседования.</li> <li>7. Охарактеризуйте виды и функции деловых совещаний, правила их проведения</li> <li>8. Сформулируйте правила проведения и поведения в групповых дискуссиях , способы повышения их эффективности</li> <li>9. Виды деловых телефонных разговоров и правила их проведения</li> <li>10. Разработать сценарий выступления по следующей схеме: формирование целевой установки; отработка прямого и косвенного вступления (постановка проблемы, ссылка на авторитет, риторический вопрос, пример, эмоциональное введение в тему); отработка параллельного, хронологического и логического способов подачи материала; отработка прямого и косвенного заключения (призыв или обращение, личное намерение, повтор, цитата).</li> </ol>		выполнение задания
<p><b>Тема 3. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведите анализ позиций в общении. Стратегия и тактика «Да - диалог», «Нет - диалог», захват инициативы в разговоре.</li> <li>2. Подготовьте обзор трансактного анализа общения (по теории Э. Берна)</li> <li>3. Охарактеризуйте социальные мотивы взаимодействия: кооперация, индивидуализм, конкуренция, альтруизм, агрессия, равенство. Стратегии взаимодействия.</li> <li>4. Изучите работы Эрика Берна «Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры», В. Леви «Искусство быть другим».</li> <li>5. Разработайте модель собственной самопрезентации.</li> <li>6. Подготовьте конспект по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- общение как восприятие и понимание людьми друг друга, первое впечатление, имидж и самоподача в общении.</li> <li>- механизмы взаимодействия в процессе общения, эмпатия, толерантность, рефлексия, обратная связь.</li> <li>- эффекты межличностного восприятия: эффект ореола, эффект первичности, эффект новизны.</li> <li>- создание климата психологической безопасности, правила</li> </ul> </li> </ol>	6	Опрос, выполнение задания

психологических плюсов. 7.. Охарактеризуйте структуру коммуникативной деятельности специалиста по социальной работе					
<b>Тема 4. Стрессы в деловом общении.</b> 1.Проведите анализ стрессовой ситуации в профессиональной деятельности: проработка ситуации, поиск внутренних ресурсов, планирование решения личных и деловых задач. 2. Охарактеризуйте влияние стресса на коммуникацию. 3. Предложите памятку для специалистов социальной работы “Профилактика стрессов в профессиональной деятельности” 4.Подготовьте тренинг, включающий упражнения по профилактике и преодолению стрессов в процессе коммуникации. 5.		8	Опрос, выполнение задания		
<b>Тема 5. Общение с различными категориями населения</b> 1. Раскройте особенности культуры, логики и техники речи как элементов коммуникативной компетентности в сфере социальной работы 2. Рассмотрите примеры эффективной и неэффективной коммуникации с различными категориями клиентов. 3. Раскройте особенности речевого этикета в деловой коммуникации с различными категориями населения. 4. . В чем особенности подбора оптимальных речевых средств для коммуникативной ситуации делового общения в сфере социальной работы 5. Провести анализ коммуникативного взаимодействия с клиентом - проводят личностный анализ коммуникативного события. - проводят функциональный анализ коммуникативного акта/события; - проводят прагматический анализ коммуникативного акта/события. - заполняют таблицы анализа коммуникативного акта		8	Опрос, выполнение задания		
<b>источник</b>	<b>код</b>	<b>форма сообщения</b>	<b>каналы</b>	<b>средства коммуникации</b>	<b>виды коммуникации</b>
индивид, коллегиальный, кооперативный, коллегиально-кооперативный, коллективный отправитель	вербальный язык (какой) невербальный код (какой)	письменная, устная, визуальная, смешанная	слуховой, визуальный, тактильный, вкусовой, не-сколько каналов	естественные (голос, части тела); технологические (печать, шрифты, картинки, фильм, фото, графика и т.п.)	основные (интраперсональная, межличностная, групповая, массовая); подвиды (межкультурная, организационная)
6. Раскройте психологические техники коммуникации. 7. В чем особенности общения с трудными клиентами, пред-					

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

ложите классификацию “трудных клиентов”.		
--	--	--

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


### 10.1. Список рекомендуемой литературы

#### основная:

- 1.Макаров, Б. В. Психология делового общения : учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-4487-0339-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79820.html>
- 2.Прохорова И.Ф., Психология делового общения / Прохорова И.Ф. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 103 с. - ISBN 978-5-261-00833-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261008330.html>

#### дополнительная:

- 1.Бодалев, А. А. Психология общения. Энциклопедический словарь / Под ред. А. А. Бодалева. - Москва : Когито-Центр, 2011. - 600 с. - ISBN 978-5-89353-335-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533354.html>
- 2.Паршукова Г.Б., Основы теорий коммуникаций. Теории и модели коммуникаций : учеб. пособие / Паршукова Г.Б. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 71 с. - ISBN 978-5-7782-3287-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232877.html>
- 3.Моносова А., Да в ответ. Технологии конструктивного влияния / Моносова А. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 285 с. - ISBN 978-5-9614-1944-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961419443.html>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО	Форма	
--	-------	---

дента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961419443.html>

#### учебно-методическая:

**Шабанова О. В.**

Технологии профессионального общения в социальной работе : учебно-методическое пособие по организации и проведению семинарских занятий и самостоятельной работы студентов для направления «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень магистратуры) / О. В. Шабанова; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5189>

Согласовано:

Специалист ведущий НБ УлГУ/ Стадольникова Д.Р. / \_\_\_\_\_ 2024 г.

#### б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОСMicrosoftWindows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфисСтандартный»

#### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart:электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания«Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL:<http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ :образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство«ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»):электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. –URL:<https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. –Текст : электронный.


1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека :база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань:электронно-библиотечная система : сайт/ ООО ЭБС «Лань». –Санкт-Петербург, [2024]. –URL:<https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. –Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com:электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

**3.eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»:** электронная библиотека: сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование:** федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ :** модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:  
Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 2024 г.  
Должность, сотрудника УНТТ ФИО подпись

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Основы менеджмента» необходимы следующие средства:

- Аудитория с мультимедийным проектором – 1.
- Ноутбук - 1.
- Мультимедийный проектор - 1.
- Доска - 1.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

Разработчик



подпись

к.п.н., доцент

должность

Шабанова О.В.

ФИО